

Svenska rullstolsrugbyligan

Inbjudan och information

Inbjudan med all information om ligan och ligaomgångarna hittas på cup manager-sidan (<https://svenskrullstolsrugby.cups.nu/>). Längst ner på startsidan hittas även ett nyhetsflöde där information kring ligan publiceras löpande, exempelvis vid eventuella förändringar av spelschema eller liknande. Viktigaste informationen går även ut via mail till anmälda lags lagledare.

Anmälan

Anmälan till ligan görs inför varje säsong på [cup manager-sidan](#) senast det datum som anges på anmälningssidan (vanligtvis i augusti). Lagledare anmäler laget och ska sedan även lägga till samtliga spelare i anmälan senast 31 augusti. Inga efteranmälda spelare godkänns, med undantag för spelare som är helt nya i sporten. Helt nya spelare ska ha spelat med sitt klubbtag i minst tre månader. Ytterligare en möjlighet att lägga till spelare finns under perioden 1 dec – 31 dec (observera att det dock inte är tillåtet för spelare att gå över från ett klubbtag till ett annat under pågående säsong). Lag får låna in utländska spelare (inget maxantal), men även dessa behöver vara tillagda i anmälan. Alla spelare ska uppfylla det som krävs gällande licens/klassning/dispens för att få spela (se dessa punkter nedan). Lagen är även ansvariga för att alla spelares stolar är godkända enligt gällande internationella regler.

Samtliga svenska klubbtag är välkomna att delta om de kan få ihop lag med spelare som uppfyller övriga kriterier. Lag från andra länder (t.ex. Finland) kan också komma att delta om överenskommelse görs om detta mellan Svenska Rullstolsrugbykommittén och motsvarande part i aktuellt land.

Anmälningssavgift

Anmälningssavgiften är 3500 kr/omgång och lag. Avgiften ska i god tid betalas till arrangerande klubb. Inbetalningssuppgifter återfinns på informationssidorna för respektive omgång på [cup manager-sidan](#).

Spelschema

Även spelschemat för ligaomgångarna publiceras på [cup manager-sidan](#). Spelschema görs för hela säsongen innan första ligaomgången. Vid ev oförutsedda händelser, exempelvis om ett lag drar sig ur en ligaomgång, kan schemat dock komma att ändras. Om spelschemat behöver korrigeras ändras det på cup manager-sidan och vid behov

(t.ex. om korrigeringen görs nära inpå en ligaomgång) kontaktas berörda (exempelvis lagledare, domare m.fl.) av tävlingsansvarig i Rullstolsrugbykommittén.

Arrangerande klubb

Arrangörsbidrag från Parasport Sverige (kommitténs budget) utgår med 10 000 kr till arrangerande klubb och utbetalas mot faktura. Detta förutsätter att sanktion är sökt för aktuell ligaomgång. Klubbar som arrangerar en ligaomgång ska se till att planera och genomföra omgången i enlighet med utarbetad checklista för tävling (se Bilaga 1). Viktigt är särskilt att i god tid boka hall, samt se till att domare och funktionärer till sekretariatet bokas. Gällande domare ska domaransvarig Ulrica Ulfson (ulrica.ulfson1@gmail.com) kontaktas senast 5 veckor före varje omgång. Ulrica tillsätter domare och upprättar schema för de utvalda domarna. Gällande funktionärer bör arrangerande klubb ha en dialog med funktionärsansvarig Qornelia Kirkinen Luth (qornelia@icloud.com). Det är av vikt att alla funktionärer är utbildade på sina respektive uppgifter.

Under omgångarna ska matchresultat finnas tillgängligt i hallen och arrangören är ansvarig för uppdateringar av dessa under omgången samt rapportering efteråt till tävlingsansvarig Cecilia Par (cecilia.par@hotmail.com) för registrering i tabellen på Cup manager. Protokoll från matcherna lämnas även de till tävlingsansvarig.

Vid eventuella frågor relaterat till arrangerande av ligaomgångarna kan tävlingsansvarig Cecilia Par (cecilia.par@hotmail.com) kontaktas.

Licens

Samtliga spelare ska inneha giltig licens. Ansökan om licens hos Parasport Sverige görs via <https://paralicens.se>. Observera att licenserna gäller per kalenderår, inte för en säsong av ligan. Ev. utländska spelare bör också inneha giltig licens, om inte i Sverige så i det land de kommer ifrån. Från och med 1 december varje år kan licens för nästkommande år sökas.

Klassning

Samtliga spelare ska vara klassade för att få tävla. Inför klassning behöver licensansökan vara gjord för spelaren och ev intyg eller motsvarande som efterfrågats i samband med licensansökan behöver ha inkommit. För säsongen 2024/2025 kommer klassning att erbjudas i samband med första ligaomgången. Spelare som behöver klassas kommer kallas till detta av klassningsansvarig (även lagledare kommer få information om vilka spelare det gäller). Infinner man sig inte till klassning som man

blivit kallad till får man inte tävla förrän efter nästa klassningstillfälle. Dispens gällande detta kan ges i undantagsfall vid särskilda skäl efter bedömning av IK.

Avdrag gällande klassningspoäng

- Spelare som är helt nya i sporten får 0.5 poäng avdrag under första kalenderåret från och med första klassningstillfället. Ingen övre gräns (maxtak) gällande poängavdrag per lag på plan.
- För varje kvinnlig spelare ett lag har på plan får laget spela med 0.5 poäng extra på planen (i enlighet med World Wheelchair Rugby's regler)

Dispens

Spelare som blivit "utklassade" kan beviljas dispens för att få tävla nationellt. Detta avser personer med rörelsenedsättning, ex paraplegiker eller de med motsvarande funktionsnedsättning. Dispensen beviljas av Rullstolsrugbykommittén och bedömning görs på individnivå gällande den aktuella spelaren. Dispensen omprövas inför varje säsong. Skäl som kan bidra till att en spelare inte beviljas dispens eller fråntas sin dispens under säsong är exempelvis om spelaren på grund av sin funktion och sätt att spela bedöms kunna utsätta andra spelare för risker. Spelare som beviljats dispens spelar med klassningspoäng 4.0 under omgångarna. Vid anmälan av dessa spelare anges 4.0 i klassificeringsrutan i anmälan. Även för spelare som beviljats dispens gäller ovan nämnda poängavdrag.

Regler

Utöver det som anges i detta dokument följer Svenska rullstolsrugbyligan [Svenska Parasportförbundets allmänna tävlingsbestämmelser](#) och det internationella rullstolsrugbyförbundet [World Wheelchair Rugby's gällande regler](#).

Resultat

Det vinnande laget i en match erhåller 2 poäng.

Vid oavgjord poäng mellan några lag efter sista omgången så kommer följande regler gälla:

| Ordningsföljd | | Utifrån |
|-------------------|-----------------------------|---------------|
| 1. Poängställning | Inbördes möte mellan lagen | Alla omgångar |
| 2. Målskillnad | Inbördes möten mellan lagen | Alla omgångar |

| | | |
|-------------|-----------------------------|---------------|
| 3. Mest mål | Inbördes möten mellan lagen | Alla omgångar |
|-------------|-----------------------------|---------------|

Vid forfeit

Svenska rullstolsrugbyligan följer [World Wheelchair Rugby's regler](#) gällande forfeit (se artikel 112). Dvs om ett lag t.ex. bidragit till att en match inte kunnat startas, avbrutits i förtid, eller bryter mot någon regel räknas detta som forfeit. Om matchen påbörjats men avslutats innan full tid och laget som inte gör forfeit leder så är det den poängställningen där matchen avbröts som blir slutresultat i matchen. Leder laget som gör sig skyldig till en forfeit, eller om matchen aldrig startats, vinner det andra laget med slutresultatet 1-0. Om ett lag tillfälligt lånar in spelare som inte tillhör laget (dvs spelaren/spelarna är inte registrerade i lagets anmälan) räknas även detta resultatmässigt som forfeit även om matchen skulle spelas. Skulle båda lagen göra sig skyldiga till forfeit räknas slutresultatet som 0-0.

Pris

Varje säsong erhåller de lag som kommer på första, andra och tredje plats pokal. Det lag som vinner säsongen får även klubbnamnet ingraverat på Svenska rullstolsrugbyligans vandringspris. Pokalen tillfaller sedan den klubb som först får 5 inteckningar. Gravering ombesörjs av kontaktperson på Parasport Sverige.

Avhopp

Om ett lag hoppar av en omgång med en månads varsel eller mindre ska hela anmälningsavgiften erläggas till arrangerande klubb. Oavsett när i tid ett lag hoppar av en omgång räknas lagets planerade matcher under omgången resultatmässigt som walkover/forfeit. Om ett lag drar sig ur hela ligan med en månads varsel eller mindre debiteras laget en avgift om 10 000 kr. Om inga av säsongens matcher ännu har spelats när ett lag drar sig ur hela ligan stryks det lagets matcher och spelschemat justeras.

Disciplinärenden

Personer som bryter mot stadgar, bestämmelser, regler eller lagar kan bli föremål för bestraffning och/eller avstängning från idrotten. Avstängningar kan gälla såväl tävling som övrig verksamhet (träning, läger, uppvisning etc). Läs mer om bestraffningsärenden i [RF:s stadgar](#) 14 Kap.

Hur disciplinärenden handläggs inom Svenska Parasportförbundet:

<https://www.parasport.se/trana-och-tavla/disciplinarenden>

Bilaga 1 – Checklista inför tävling

| Hall | Ansvarig | Klart |
|---|----------|-------|
| Bokning av hall | | |
| Framtagning och drift av ljudanläggning för musik | | |
| Tejpning av linjer inkl inköp av material till detta (se regler på www.iwrf.com) | | |
| Se till att cafeterian är bemannad och kan servera fika (lunch) | | |
| Sekretariat | | |
| Installation och leverans av matchklocka och resultattavla | | |
| Installation och leverans av 2 bord och 5 stolar | | |
| Skriv ut lista på licensierade spelare och lägg i sekretariatet: https://www.parasport.se/trana-och-tavla/idrotter/rullstolsrugby/resultat/tavlingsdokument | | |
| Framställning och leverans av shot-clock | | |
| Installation och leverans av konor, bollar, pil och pennor | | |
| Ordna funktionärer, göra schema och distribuera till berörda i samråd med Funktionsansvarig i Rullstolsrugbykommittén. | | |
| Utbetalning av arvoden och lunchpeng till bordsfunktionärer | | |
| Ordna med gåvor till bordsfunktionärer | | |
| Domare | | |
| Bokning av domare i samråd med Domaransvarig i Rugbykommittén samt inhämtning av uppgifter som; för- och efternamn, telefonnummer, e-postadress, kontonummer, ankomst och avgångsinformation. | | |
| Tillse framtagning av domarschema + distribution till domarna | | |
| Hotellbokning till domarna. | | |
| Utbetalning av arvoden och ev övr ersättningar till domare | | |
| Administration | | |
| Sök sanktion hos Parasport Sverige, se parasport.se | | |
| Uppdatera uppgifter i inbjudan (datum, hotell, avgifter mm) på Cup-manager om aktuell SRL-omgång el SM. Ta hjälp av Tävlingsansvarig i Rullstolsrugbykommittén alt Stefan Jansson. | | |
| Preliminärboka hotell utifrån förväntat antal spelare, ledare och funktionärer. | | |
| Beställa priser, pokaler, medaljer | | |
| Utskrift och leverans av matchprotokoll, utvisningsprotokoll, spelschema, förteckning över lag och spelare. | | |
| Ta fram och fyll i resultatprotokoll och sätt upp i hallen. | | |
| Ordna de ekonomiska mellanhavandena med funktionärer, domare, förbund och förening. | | |
| Media | | |
| Skriva rapport och bifoga bilder. Till Parasport och övr media. | | |